

**Комитет культуры
Министерства культуры и спорта Республики Казахстан
РГКП «Алматинское хореографическое училище
имени Александра Селезнева»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора РГКП АХУ
имени Александра Селезнева
М.О. Гукеев
2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ УЧАЩИХСЯ И СТУДЕНТОВ
РГКП «АЛМАТИНСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА СЕЛЕЗНЕВА»**

Алматы, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о профессиональной практике (далее – Положение) регламентирует деятельность по организации и проведению профессиональной практики обучающихся Алматинского хореографического училища имени Александра Селезнева (далее - Училище).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РК «Об Образовании» от 27.07.2007 г., Государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального образования РК, утвержденного приказом Министра просвещения от 03.08.2022 г. №348, Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, реализующих образовательные программы, утвержденные приказом министра просвещения РК от 31.08. 2022 года №385, Правилами организации и проведения профессиональной практики и правилами определения организаций в качестве баз практик от 29.01.2016г. №107, Уставом Училища и локальными нормативными документами.

1.3. Профессиональная практика обучающихся является неотъемлемой частью учебного процесса Училища, начиная с первого года обучения и до выпускного курса.

1.4. Цель профессиональной практики – изучение и освоение классического и национального хореографического наследия. Закрепление и углубление знаний, умений, полученных в период обучения, приобретение и развитие практических навыков по основным видам исполнительской деятельности, опыта создания пластических образов в хореографических композициях учебного репертуара, опыта сценических выступлений и участия в репетиционной работе, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в соответствии с присваиваемыми квалификациями.

1.5. Профессиональная практика проводится в соответствии с Типовой и Рабочими учебными программами по практике, разработанными на основе Государственного общеобязательного стандарта образования РК с учетом профиля специальности и присваиваемых квалификаций; Творческим планом профессионально-учебной работы.

1.6. Профессиональная практика проводится параллельно учебному процессу, обеспечивая связь между содержанием учебных программ специальных дисциплин и учебной программы профессиональной практики.

1.7. Типовая и Рабочая учебные программы профессиональной практики отражают специфику подготовки будущих специалистов по специальности Хореографическое искусство - приобретение обучающимися навыков и умений сценических выступлений по направлению деятельности.

1.8. Творческий план профессионально-учебной работы разрабатывается художественным руководителем, рассматривается на Художественном совете Училища и утверждается первым руководителем.

1.9. Учебно-методическое руководство и контроль за освоением учебной программы профессиональной практики осуществляет художественный

руководитель Училища. Организационное руководство практикой осуществляет заведующий профессиональной практики.

1.10. Учет занятости и формы сводной отчетности прохождения обучающимися профессиональной практики разрабатываются Училищем самостоятельно.

1.11. Результаты прохождения обучающимися профессиональной практики оцениваются в конце каждого семестра в виде дифференцированного зачета. Итоговый результат прохождения обучающимися практики – экзамен в форме сценического показа – защиты дипломных работ ежегодно обсуждается и оценивается на Художественном совете Училища.

1.12. В случае карантина и других обстоятельств, требующих дистанционный формат обучения, профессиональная практика, как и весь учебный процесс, переходит на обучение в режиме online-репетиций через приложение Zoom для обучающихся средних классов и старших курсов квалификации «Артист балета» и «Артист ансамбля танца» согласно расписания и учебного репертуара, утвержденных на заседании Художественного совета. Хореографический текст, разбитый по блокам и высланный предварительно обучающимся, изучается понедельно в виде самостоятельной работы обучающихся (СРО). Проверка качества СРО будет проходить с педагогом-репетитором на online-репетициях, на которых проверяется и отрабатывается текст, выученный самостоятельно, и уделяется особое внимание музыкальной раскладке хореографического произведения. В период улучшения эпидемиологической ситуации и ослаблении карантинных мер профессиональная практика проводится в комбинированном режиме: в online формате, а также традиционно, в балетных залах училища с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм. С началом обучения в штатном режиме, профессиональная практика проводится в традиционном формате, на базе Училища.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ ПРАКТИКИ

2.1. Профессиональная практика подразделяется на учебную (общеучилищную сценическую, индивидуальную под руководством педагога), производственную (профессиональная практика на базах практик - театры и творческие коллективы) и преддипломную.

2.2. Учебная - общеучилищная сценическая, индивидуальная практика под руководством педагога проводится параллельно учебному процессу в виде репетиций на базе учебного театра Училища, проецируя полностью режим балетного/танцевального коллектива, требующего ежедневных сценических репетиций и вечерних спектаклей. В течение всех лет, начиная с первого года обучения, сценическая практика, являясь составной частью профессионального обучения, обеспечивает связь между содержанием учебных программ специальных дисциплин и образовательной программы профессиональной практики.

Учебная практика включает в себя следующие виды:

- Классическая хореография (классная работа) - практика для обучающихся 1-5 годов обучения направлена на развитие у обучающихся 1-5 годов обучения интереса к избранной профессии, практических умений и навыков, их усложнение от одного этапа к другому.
- Сценическая практика под руководством педагога (общеучилищная, индивидуальная) организуется с целью закрепления профессиональных навыков публичных выступлений в качестве солиста или участника ансамбля, в соответствии с присваиваемой по окончании Училища квалификацией артиста балета, артиста ансамбля танца.

2.3 Производственная практика как вид профессиональной практики предусматривает прохождение практики обучающимися в творческих коллективах (театры, ансамбли танца) - базах практик и направлена на адаптацию обучающихся к условиям работы в театрах, ансамблях и их предварительного трудоустройства.

2.4 Преддипломная практика направлена на совершенствование начального профессионального опыта обучающихся, контроль уровня их готовности к самостоятельной профессиональной деятельности и их подготовку к защите дипломных творческих работ в форме сценического показа.

3. КЛАССИЧЕСКАЯ ХОРЕОГРАФИЯ (КЛАССНАЯ РАБОТА)

3.1. Классическая хореография (классная работа) проводится с целью подготовки обучающихся 1-5 годов обучения к сценическим выступлениям в условиях деятельности театрально-концертных организаций.

3.2. Задачи практики:

- Обобщение и закрепление умений и навыков, полученных обучающимися в рамках изучения специальных дисциплин.
- Приобретение первичных сценических умений и навыков исполнения номеров сценического репертуара в костюме.
- Погружение обучающихся в творческий процесс проведения репетиций и публичных сценических выступлений.
- Подготовка к выступлениям на сценах театров и других концертных организаций.
- Обеспечение участия каждого обучающегося в массовом номере, в составе небольшого ансамбля или в сольной партии.

3.3. Классическая хореография (классная работа) обучающихся проводится в форме групповых занятий на базе Училища и периодически организуемых выступлений в спектаклях, текущих и отчетных концертах.

3.4. Непосредственными руководителями учебной практики обучающихся являются преподаватели специальных дисциплин.

4. СЦЕНИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПОД РУКОВОДСТВОМ ПЕДАГОГА

4.1. Целью проведения сценической практики является подготовка обучающихся к самостоятельной исполнительской профессиональной деятельности по избранной специальности.

4.2. Профессиональная сценическая практика направлена на непрерывное и последовательное освоение обучающимися практических и сценических навыков согласно государственным требованиям к уровню профессиональной подготовки и решает следующие задачи:

- Изучение и освоение классического и национального хореографического наследия.
- Совершенствование сценических умений и навыков, приобретенных в процессе обучения по избранной специальности.
- Развитие навыков выступления на профессиональной сцене.
- Освоение навыков выступлений в спектаклях и концертных программах разного уровня.

4.3. Сценическая практика проводится на базах практики: в учебном театре имени Ш.Жиенкуловой Училища, а также в организациях, осуществляющих деятельность по образовательной программе соответствующего профиля в следующих видах:

- Выступления в балетных спектаклях Училища, театров, театрально-концертных организациях.
- Выступления в концертных программах Училища, проводимых в театрах, концертных организациях.
- Выступления с отдельными концертными номерами в рамках культурных мероприятий города, области, Республики.
- Выездные представления концертных программ в других городах.
- Участие в фестивалях, смотрах и конкурсах разного уровня.

4.4. Сценическая практика планируется согласно творческого плана профессионально-учебной работы. Распределение часов по семестрам производится по решению Художественного совета. Работа по организационному и техническому обеспечению концертной деятельности возлагается на художественного руководителя, в сотрудничестве с заведующим профессионально-сценической практики, членами Художественного совета. Концертные мероприятия фиксируются в Творческом плане и утверждаются директором Училища.

4.5. Особой формой организации концертной деятельности является сотрудничество с фондами различного уровня, культурными центрами, международными благотворительными фондами, обеспечивающими участие обучающихся Училища в концертах, фестивалях и творческих проектах. Координацию деятельности фондов в соответствии с учебными планами Училища осуществляет художественный руководитель, заместитель

директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе.

4.6. Учет проведения и подведения итогов профессионально-сценической практики обучающихся регламентируются рабочими программами по профессиональной практике с учетом профиля квалификаций.

5. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА НА БАЗАХ ПРАКТИК – ТЕАТРЫ И ТВОРЧЕСКИЕ КОЛЛЕКТИВЫ)

5.1. Производственная практика, как вид профессиональной практики, проводится с целью подготовки обучающихся к условиям работы в хореографическом коллективе и их предварительного трудоустройства.

5.2. Основной задачей производственной практики является освоение навыков работы в академических театрах, ансамблях, творческих коллективах.

5.3. Производственная практика предусматривает прохождение практики обучающимися в творческих коллективах (театры, ансамбли танца) - базах практик на основе Договоров на проведение профессиональной практики между Училищем и предприятиями (организациями), осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему изучаемой образовательной программе. Также предусмотрено прохождение практики обучающихся на основании трехстороннего Договора по аналогу Дуальной формы обучения.

5.2. По итогам производственной практики обучающийся сдает дневник-отчет о прохождении профессиональной практики.

6. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

6.1. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения, направлена на контроль профессиональной готовности будущих специалистов к самостоятельной профессиональной деятельности и их подготовку к защите дипломных работ в форме сценического показа - индивидуального выступления (соло) или участия в массовых концертных номерах разных жанров и направлений хореографии.

6.2. Задачами преддипломной практики являются:

- Оценка профессиональных результатов обучения каждого обучающегося.
- Выбор репертуара выпускной квалификационной творческой работы в соответствии со способностями и уровнем подготовки обучающихся.
- Подготовка к защите дипломной творческой работы.
- Формирование навыков демонстрации своей готовности к самостоятельной творческой деятельности в профессиональных коллективах.
- Обеспечение соответствия уровня профессиональной подготовки современному состоянию хореографического искусства.

6.3. Преддипломная практика проводится на 3-м курсе по графику учебного процесса.

6.4. Итогом преддипломной практики является экзамен – защита дипломной творческой работы в форме сценического показа-индивидуального выступления (соло) или участия в массовых концертных номерах разных жанров и направлений хореографии.

6.5. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели, ведущие специальные дисциплины.

7. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И МАТЕРИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

7.1. Для прохождения профессиональной практики Училище определяет базы практики, взаимоотношения с которыми устанавливаются договором.

7.2. Организация профессиональной практики должна включать в себя решение следующих мероприятий:

- Планирование проведения мероприятий практики по согласованному между сторонами графику.
- Обеспечение всех обучающихся, занятых в профессиональной практике, костюмами, обувью и другими необходимыми принадлежностями.
- Предоставление транспорта для перевозки обучающихся, костюмов и сценических реквизитов.
- Оплата работы преподавателей за дежурство во время мероприятий по профессиональной практике.

7.3. Обучающиеся при прохождении профессиональной практики:

Обязаны:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики, по окончании учебного года предоставить дневник о прохождении практики с указанием освоенного репертуара и участием в концертах и выступлениях;
- организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- выпускники - предоставить руководителю практики письменный отчет и дневник практиканта на базе предприятия, подписанный руководителем базы практики.

Имеют право:

- применять умения и навыки, полученные в процессе обучения в решении профессиональных задач;
- по всем вопросам, возникающим в процессе профессиональной практики, обращаться к руководителям практики, администрации и преподавателям;

- не участвовать в работах, не предусмотренных программой практики;
- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Училища;
- быть принятым при наличии вакансий на оплачиваемые должности по профилю специальности.

7.4. Обучающиеся, не выполнившие программы профессиональной практики без уважительной причины и получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к защите дипломных работ, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Училища и нормативными актами в сфере образования.

7.5. Руководители практики несут ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности, осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, оказывают помощь обучающимся при выполнении профессиональных задач, оценивают результаты выполнения программы практики.

7.6. Заведующий профессиональной практики:

- обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики;
- проводит инструктивные совещания для преподавателей и обучающихся Училища;
- координирует деятельность всех преподавателей, участвующих в организации и проведении профессиональной практики;
- контролирует правильность составления документации;
- составляет общий отчет по профессиональной практике;
- обобщает опыт практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- распределяет обучающихся по базам практики;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов всех видов практики, своевременное составление документов для оплаты труда;
- совместно с другими руководителями практики оценивает результаты выполнения программы практики каждого обучающегося;
- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях отделения, Художественного совета.
- подбирает по согласованию базы практик и ежегодно заключает договоры с предприятиями, организациями на предмет закрепления в качестве базы практики на предстоящий календарный год и согласовывает с базами практик программы и календарные графики прохождения практики обучающимися;
- назначает в качестве руководителей опытных преподавателей, хорошо знающих специфику профессии и деятельность баз практик;

7.7. Руководитель практики:

- осуществляет контроль за организацией и проведением профессиональной практики обучающихся, за соблюдением ее сроков и содержанием, за посещением обучающихся практики.

7.8. Предприятия, учреждения, организации, являющиеся базами практики:

- организуют и проводят практику обучающихся на основе заключенных двухсторонних договоров (Училище - предприятие);
- предоставляют обучающимся в соответствии с программой место практики;
- создают необходимые условия для получения обучающимися в период прохождения практики знаний в зависимости от специальности;
- соблюдают согласованные с Училищем графики прохождения практики;
- проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности;
- обеспечивают соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных на данном предприятии, в учреждении;
- при производственной необходимости наиболее подготовленных практикантов принимают на временную работу на определенные должности с оплатой их труда;
- несут полную ответственность за несчастные случаи, происходящими с обучающимися.

7.9. Руководитель практики от предприятия (организации) контролирует ведение дневников и составляет на них профессиональные характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ, УЧЕТ И ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Обучающиеся 1, 2 курсов по окончании учебного года предоставляют дневник прохождения профессиональной практики на базе Училища с указанием освоенного репертуара и участия в концертной деятельности.

8.2. Обучающиеся выпускного курса предоставляют письменный отчет, дневник практиканта на базе предприятия и отзыв от руководителя практики от предприятия. В отчете должна отражаться деятельность в рамках профессиональной практики в Училище, а также на базе предприятия (творческого коллектива). В дневнике фиксируются освоенный репертуар и участие в спектаклях, концертах творческих коллективов, что является основой при составлении отчета о выполненной работе.

8.3. Форма и содержание отчетной документации по итогам прохождения практики определяется решением Методического совета Училища. Документация выпускников предоставляется руководителю практики в трехдневный срок по завершению практики.

8.4. Дипломные работы оцениваются:

- "Отлично" – при отличном выполнении всех видов деятельности
- "Хорошо" и "Удовлетворительно" – средний балл при выполнении видов деятельности на недостаточном уровне.
- Оценка "Неудовлетворительно" – при невыполнении обучающимися хотя бы одного из видов деятельности.

8.5. Для оценки результатов практики используются следующие критерии:

- Текущий контроль качества работы обучающихся, творческая дисциплина.
- Анализ результатов творческой работы, уровень сложности концертного материала.
- Анализ характеристик обучающихся.

8.6. Отчетная документация выпускного курса содержит:

- Отчет о выполненной работе по профессиональной практике на базе Училища и базе практики.
- Заполненный дневник практиканта по профессиональной практике на базе предприятия с указанием освоенного репертуара и участия в спектаклях и концертах.
- Отзыв (характеристика) о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия и заверенный печатью.